

แบบรายงาน  
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลประตึก  
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ตุลาคม ๒๕๖๕

## การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

### หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

### เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

#### ๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

#### ๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

#### ๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

## หลักเกณฑ์การประเมินผล

### ๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
<b>คะแนนรวม</b>	<b>ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก</b>		

### ๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

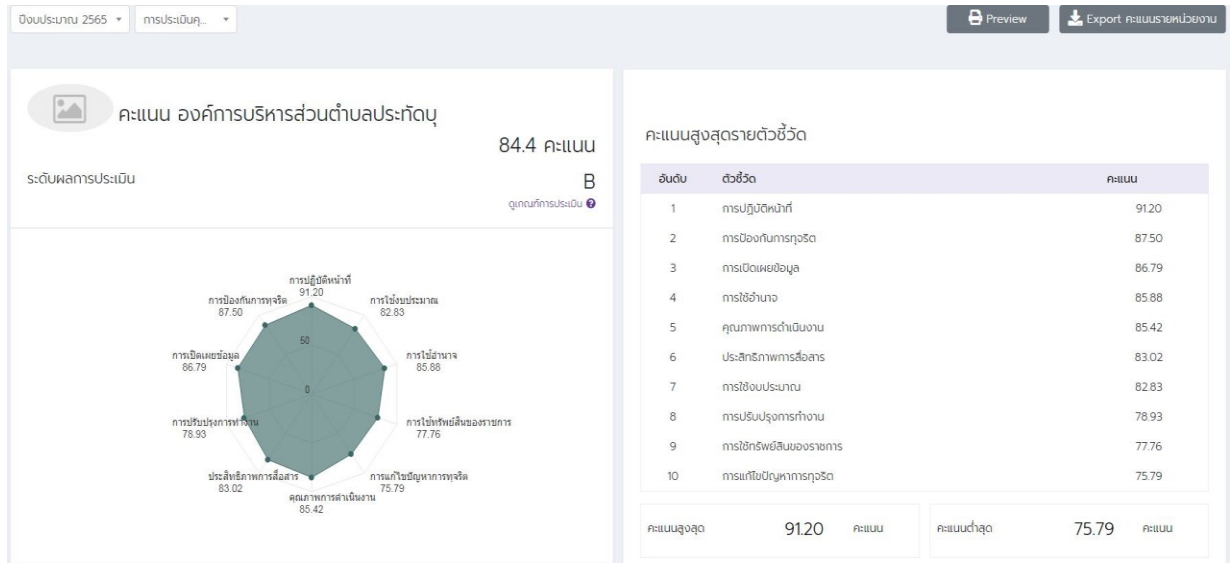
ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

### ๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลประทัญญ  
 คะแนนภาพรวมหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลประทัญญ : ๘๔.๔๐ คะแนน ระดับผลการประเมิน B



๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลประทัญญ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ B (๘๔.๔๐ คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้น จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ B (๘๑.๒๓ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๓ ( ๐.๐๓ คะแนน)

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)

๔) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๓	๒๕๖๔	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๘.๔๓	๙๑.๒๐	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๗๕.๗๓	๘๒.๘๓	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๘๐.๒๕	๘๕.๘๘	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๔.๔๑	๗๗.๗๖	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๙.๐๓	๗๕.๗๙	ลดลง
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๗๖.๘๑	๘๕.๔๒	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๐.๕๕	๘๓.๐๒	เพิ่มขึ้น
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๖๙.๕๓	๗๘.๙๓	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๗๘.๔๒	๘๖.๗๙	เพิ่มขึ้น
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๘๗.๕๐	ลดลง
	คะแนนเฉลี่ย	๘๑.๒๓	๘๔.๔๐	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	B	B	

- ก) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ ๑๐๐ คะแนน
- ก.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (IIT) ๙๑.๒๐
- ข) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน คือ
- ๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ๘๖.๗๙
- ๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (IIT) ๘๕.๘๘
- ๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (EIT) ๘๕.๔๒
- ๔.๔ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT) ๘๓.๐๒
- ๔.๕ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (IIT) ๘๒.๘๓
- ค) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีค่าคะแนนน้อยกว่า ๘๐ คะแนน คือ
- ๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน (EIT) ๗๘.๙๓
- ๕.๒ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (IIT) ๗๗.๗๖
- ง) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ
- ๖.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาทุจริต (IIT) ๗๕.๗๙
- ๖.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (OIT) ๘๗.๕๐

## ๒. ประเด็นที่ควรพัฒนา

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้นโดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้วยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย	<p>๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>๒. เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>๓. ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อต่างๆ ไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของทางราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่นและพฤติกรรมในการขอยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงานซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวกนอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน</li> <li>๒. ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง</li> <li>๓. เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง</li> </ol>

**๓. ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข**

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาทุจริต	ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็น การทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงานรวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดกิจกรรมเพื่อต่อต้านการทุจริต</li> <li>๒. มีมาตรการกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน และการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต</li> </ol>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องเรื่องต่างๆ	๑. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน ๒. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานมากขึ้น

### ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

องค์การบริหารส่วนตำบลประตึก ระดับ B : หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่พอใช้ แม้ว่าจะสอดคล้องเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ แต่ยังคงมีการยกระดับการดำเนินงาน โดยมีคะแนนอยู่ที่ 84.40 คะแนน

#### ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลประตึก ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1. การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็น หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตภายในที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางสถิติเรื่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข พร้อมทั้ง รายงานความคืบหน้าของการดำเนินงาน (อ้างอิงจาก ๐31) ให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ประเด็นบุคลากรภายในหน่วยงานพบเห็นแนวโน้มนการทุจริตที่จะเกิดขึ้น หน่วยงานควรมีแนวทางปฏิบัติสำหรับร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐29) และช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย

#### ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลประตึก ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6. คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8. การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นการปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้นหน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงานโดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐12) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประเด็น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐33) ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลประตึกควรพัฒนา และปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ **ตัวชี้วัดที่ 9.การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน** 1. ข้อ 011 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน - หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐10 โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565\*\* ทั้งนี้ ต้องระบุข้อมูลให้ชัดเจนว่าเป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565\*\*

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การใช้ งบประมาณ	๑. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน ๒. ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ผ่านเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ	ตลอดปี งบประมาณ	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายงบประมาณของอบต. ๒. เว็บไซต์หลักของอบต. ๓. รายงานผลปฏิบัติงาน/ผลการประเมินผลความพึงพอใจ	กองคลัง
๒. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	๑. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. แจงเวียนให้บุคลากรภายในรับทราบ ๓. เผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการผ่านเว็บไซต์หลักของ อบต. ๔. เผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ผ่านเฟซบุ๊กของ อบต. ๕. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ อบต.	ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕	๑. คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. รายงานผลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ	สำนักปลัด กองคลัง
๓. การแก้ไขปัญหา การทุจริต	๑. สร้างช่องทางการร้องเรียนการติดตามผลการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์หลักของ อบต. โดยปกปิดข้อมูลของผู้ร้องเรียนเป็นความลับ ๒. ประชาสัมพันธ์ วิธีการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงานของ อบต. ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง ๓. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการประเมินความพึงพอใจต่อ อบต.	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อบต. ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารผ่านเว็บไซต์/เฟซบุ๊กของ อบต. ๓. รายงานผลปฏิบัติงาน/ผลการประเมินผลความพึงพอใจ ๔. สถิติการให้บริการ	ทุกกอง/ สำนัก



มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	๑. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบปฏิบัติงานประจำ ศูนย์ ๓. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ งานต่างๆ ของ อบต.ผ่าน ช่องทางที่หลากหลายให้ ประชาชนทราบ ๔. เปิดโอกาสให้ประชาชนมี ส่วนร่วมในการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของหน่วยงานและ เจ้าหน้าที่ผ่านระบบการ ประเมินความพึงพอใจ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงาน ในสำนัก/กอง ๒. ดำเนินการจัดทำลง ระบบเว็บไซต์ในการ ดำเนินงานให้เป็นปัจจุบัน ๓. รายงานผลการ ปฏิบัติงาน/ผลการ ประเมินความพึงพอใจของ ประชาชน ๔. สถิติการให้บริการ ๕. หนังสือประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด
๕. คุณภาพการ ดำเนินงาน	๑. มอบหมายให้พนักงานทุกคน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตาม ภารกิจหน้าที่งานตามภารกิจ หน้าที่ของตนเอง ๒. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน ให้ประชาชน ได้รับทราบผ่าน เว็บไซต์ของ องค์การบริหาร ส่วนตำบล ๓. กำหนดให้การปฏิบัติงาน ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนดเป็นตัวชี้วัดในการ ประเมินการปฏิบัติราชการของ พนักงาน	ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	๑. คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. การเผยแพร่ข้อมูล ๓. ผลการประเมิน ITA	ทุกกอง

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลประทัญญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลประทัญญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลประทัญญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ ในหน่วยงาน ๒. ประชาสัมพันธ์วิธีการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน ของ อบต.ฯ ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง ๓. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการประเมินความพึงพอใจต่อ อบต.	ทุกกอง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อบต. ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารผ่านเว็บไซต์/เฟชบุ๊ก ของ อบต. ๓. รายงานผลปฏิบัติงาน/ผลการประเมินผลความพึงพอใจ ๔. สถิติการให้บริการ	- ควรมีผลการประเมิน ITA มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของ อบต.

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในรับทราบ ๓. เผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ผ่านเว็บไซต์หลักของ อบต. ๔. เผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ผ่านเฟซบุ๊กของ อบต. ๕. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการ อบต.	สำนักปลัด กองคลัง	ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕	๑. คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. รายงานผลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๓. รายงานผล การประเมินความพึงพอใจ	- ให้นำผลการประเมิน ITA มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของ อบต.
๓. การใช้งบประมาณ	๑. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน ๒. ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ อบต. ผ่านทางเว็บไซต์หลักของ อบต.	กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณของ อบต. ๒. เว็บไซต์หลักของ อบต. ๓. รายงานผลปฏิบัติงาน/ผลการประเมินผลความพึงพอใจ	- ให้นำผลการประเมิน ITA มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของ อบต.

หมายเหตุ หาก อบต. มีการจัดทำรายงานดังกล่าว จะสามารถนำไปตอบแบบประเมินฯ (OIT) ข้อ O๔๑ O๔๒ และ O๔๓