

## การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ นายวีระชัย เอี่ยมประโคน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ได้เป็นประธานการประชุมผู้บริหารและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม ๔๓ คน โดยผู้บริหารท้องถิ่นได้มอบนโยบายให้ กับคณะผู้บริหาร/ข้าราชการและลูกจ้างทุกคน เรื่องเวลาในการมาปฏิบัติงาน การแต่งกาย การลา และการหยุดราชการ เพื่อสร้างจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรม ในการปฏิบัติงาน และมีกรมอบนโยบาย การสร้างวัฒนธรรม (No Gift Policy) คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างทุกคน จะไม่รับของกำนัลทุกชนิด ในขณะที่ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ในทุกโอกาสและทุกเทศกาล เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบนและการกระทำที่อาจมีผลต่อดุลพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม หรือเกิดผลเสียเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่างๆ ก่อให้เกิดผลเสียต่อการปฏิบัติงาน ขอให้ทุกคนปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



ระเบียบวาระการประชุม

คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลประทัญ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลประทัญ อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๓.๑ เรื่อง การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗

๓.๒ เรื่อง การตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๗

๓.๓ เรื่อง เวลาในการมาปฏิบัติงาน

๓.๔ เรื่อง การแต่งกาย

๓.๕ เรื่อง การลา และการหยุดราชการ

๓.๖ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลประทัญ เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์  
ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....  
.....

รายชื่อพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางปิยรัตน์ สุขบรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด	
๒	นางถนอมศรี น้อยพลี	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๓	นางโสรยา พลพุทธา	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	
๔	นางสาวปิ่น ทองเกา	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๕	พันจ่าเอกศิริชัย พรรัมย์	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ท.จ.จ.
๖	นางสาวศิริพร แฉวกระโทก	นักทรัพยากรบุคคล	
๗	จ.อ.รุ่งโรจน์ ศรีชาติ	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๘	นางสาวชมภู เชื้ออุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๙	พันจ่าอากาศโทเอกชัย ศรีบุญ	เจ้าพนักงานธุรการ	10กข
๑๐	นายอริญชัยวัฒน์ ปลื้มกมล	นักพัฒนาชุมชน	
๑๑	นางสาวจุฬาลักษณ์ พรหมโสฬส	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๒	นางสาวเดือนตา สวดประโคน	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๓	นางพัชรีวรรณ พรหมเอาะ	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๔	นายจรัญ กมลรัมย์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๕	นายฤทธา กุลวงค์วานิช	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๑๖	นางสาวกัณธิมาพร สมใจ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๑๗	นายวิทยา หมั่นกลาง	นายช่างโยธา	
๑๘	นายอดิศักดิ์ จาบประโคน	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อดิศักดิ์
๑๙	นายวิวัฒน์ ปาसानะตัง	ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๒๐	นางสาวศิริวรรณ เมณฑุฑ	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ	
๒๑	นายสาย แสงประโคน	ผช.ช่างไฟฟ้า	
๒๒	นางสาวจตุติมา ปุ่มประโคน	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	จตุติมา
๒๓	นางสาวสมพร สวดประโคน	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	สมพร
๒๔	นางสาวณัฐกานต์ ชาญประโคน	ผช.นักวิชาการสาธารณสุข	ณัฐกานต์
๒๕	นางสาวสุพรรณษา แสงประโคน	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๒๖	นายวุฒิชัย เมรุวัย	พนักงานจ้างทั่วไป	
๒๗	นางชนิษฐา หมั่นสมฤทธิ	พนักงานจ้างทั่วไป	ชนิษฐา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๘	นายณรงค์ฤทธิ์ แก้วประโคน	พนักงานจ้างทั่วไป	ดงหวด ๑๗
๒๙	นางสาวรจนา กล้วยประโคน	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กตข
๓๐	นายจักรกฤษณ์ คำมีขาว	พนักงานจ้างทั่วไป	กตข
๓๑	นางมาลี นวลคณิง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	อภร
๓๒	นายกิตติพงษ์ น้อยพลี	พนักงานจ้างทั่วไป	กตข
๓๓	นายอำพล ชาติ	พนักงานจ้างทั่วไป	อภร
๓๔	นายเอราวัณ บุตรคลอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	อภร
๓๕	นางสาววรรณิศา เอี่ยมศิริ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	อภร
๓๖	นายจิตติพัฒน์ ละอองทอง	พนักงานจ้างทั่วไป	จิตติพัฒน์
๓๗	นายเสน่ห์ แก้วบุตรดี	พนักงานจ้างทั่วไป	เสน่ห์
๓๘	นายกัณฐพันธ์ กันทาททรัพย์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	-
๓๙	นายณฤเบศร์ คำประโคน	พนักงานจ้างเหมาบริการ	๑๖๑๖๒๖๖
๔๐	นางสาวพชรภรณ์ ผ่องข้า	พนักงานจ้างเหมาบริการ	พชรภรณ์
๔๑	นายสุวิทย์ ยืนยั้ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	สุวิทย์
๔๒	นายไชยธนากร เอ็นมาก	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ไชยธนากร
๔๓	นายธนากร กงประโคน	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ธนากร
๔๔	นางสาวพิกุล สายเล็ก	พนักงานจ้างเหมาบริการ	พิกุล
๔๕	นายฉัตรชัย บัญญัติ	พนักงานจ้างทั่วไป	ฉัตรชัย

บันทึกรายงานการประชุม  
 คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ  
 ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗  
 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวีระชัย เอี่ยมประโคน	นายก อบต.ประทัดบุ	วีระชัย เอี่ยมประโคน
๒	นายสมสวย แก้วบุตรดี	รองนายก อบต.ประทัดบุ	สมสวย แก้วบุตรดี
๓	นายกฤษณภพ พรหมเอေး	รองนายก อบต.ประทัดบุ	กฤษณภพ พรหมเอေး
๔	นายอนุวัฒน์ สำเร็จดี	เลขานุการนายกอบต.ประทัดบุ	อนุวัฒน์ สำเร็จดี
๕	นางณอมศรี น้อยพลี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ณอมศรี น้อยพลี
๖	นางปิยรัตน์ สุขบรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด	ปิยรัตน์ สุขบรรณ
๗	นางสาวสมพร สวดประโคน	พนักงานจ้างทั่วไป	สมพร สวดประโคน
๘	จำเริญรุ่งโรจน์ ศรีชาติ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	จำเริญรุ่งโรจน์ ศรีชาติ
๙	นางสาวไสรยา จำนงประโคน	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ไสรยา จำนงประโคน
๑๐	นางสาวศิริพร แถวกระโทก	นักทรัพยากรบุคคล	ศิริพร แถวกระโทก
๑๑	นายสาย แสงประโคน	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	สาย แสงประโคน
๑๒	นางสาวศิริวรรณ เมณฑุนทด	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	ศิริวรรณ เมณฑุนทด
๑๓	นางสาวจตุติมา ปุ่มประโคน	พนักงานจ้างทั่วไป	จตุติมา ปุ่มประโคน
๑๔	นายอดิศักดิ์ จาบประโคน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	อดิศักดิ์ จาบประโคน
๑๕	นางสาวปิ่น ทองเภา	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปิ่น ทองเภา
๑๖	นางสาวชมภู เชื้อฉุน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชมภู เชื้อฉุน
๑๗	นายวิวัฒน์ ปาसानะตั้ง	พนักงานจ้างตามภารกิจ	วิวัฒน์ ปาसानะตั้ง
๑๘	พันจ่าอากาศโทเอกชัย ศรีบุญ	เจ้าพนักงานธุรการ	เอกชัย ศรีบุญ
๑๙	นางสาวจุฬาลักษณ์ พรหมโสฬส	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จุฬาลักษณ์ พรหมโสฬส
๒๐	นายฤทธา กุลวงศ์วานิช	เจ้าพนักงานพัสดุ	ฤทธา กุลวงศ์วานิช
๒๑	นายจรัญ กมลรัมย์	นายช่างโยธา	จรัญ กมลรัมย์
๒๒	นายวิทยา หมั่นกลาง	นายช่างโยธา	วิทยา หมั่นกลาง
๒๓	นางสาวณัฐกานต์ ชาญประโคน	ผ.ช.นักวิชาการสาธารณสุข	ณัฐกานต์ ชาญประโคน
๒๔	นายอริญชัยวิธิน ปลื้มกมล	นักพัฒนาชุมชน	อริญชัยวิธิน ปลื้มกมล

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

/เริ่มประชุม

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว นายวีระชัย เอี่ยมประโคน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลประทัดบุประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายวีระชัย ฯ

๑.๑ เรื่องขอขอบคุณ

ประธานฯ

ขอขอบคุณ เจ้าหน้าที่ อบต.ประทัดบุทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมงานข้าวมะลิหอม ปลาจ่อมกุ้ง ชมทุ่งนกระโคนชัย เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ณ อำเภอประโคนชัย ซึ่งในการจัดงานครั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุได้รับรางวัลชมเชยในการจัดขบวนรถรับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

นายวีระชัย ฯ

๓.๑ เรื่อง การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗

ประธานฯ

กำหนดการจัดงานวันเด็กในปี นี้ เราก็น่าจะจัดเหมือนเดิมนะครับ คือการนำขนมและของเล่นไปมอบให้กับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเราทั้งสองศูนย์ฯ

๓.๒ เรื่อง เวลาในการมาปฏิบัติงาน

ทุกท่านทราบดีอยู่แล้วว่าเวลาในการมาปฏิบัติราชการและวันหยุดราชการเป็นอย่างไร ดังนั้นจึงขอให้ทุกท่านยึดตามระเบียบแบบแผนที่กำหนด โดยขอเน้นเรื่องเวลาในการมาปฏิบัติงานนั้นขอให้ทุกท่านมาปฏิบัติงานแต่เช้าก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. ซึ่งการมาปฏิบัติงานเช้า นั้นเป็นโอกาสที่เราจะได้เตรียมข้อมูลในการให้บริการประชาชนในระหว่างวันที่เราปฏิบัติราชการ หากข้าราชการมาปฏิบัติราชการสายก็อาจทำให้เกิดผลเสียแก่การบริการทำให้ประชาชนผู้มาติดต่อต้องเสียเวลาในการนั่งรอการจัดเตรียมเอกสาร ข้อมูลในการให้บริการของรัฐ

ดังนั้น จึงขอให้ทุกท่านยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติด้วย ทั้งนี้ เรื่องเวลาในการปฏิบัติงานถือว่าเป็นนโยบายหนึ่งที่ท่านนายก อบต.ได้แถลงต่อสภา จึงขอให้พนักงานทุกท่านปฏิบัติตามนโยบายของนายกด้วย

### ๓.๓ เรื่อง การตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๗

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ก็เริ่มมา ๓ เดือนแล้ว และการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการก็ยังคงต้องตรวจเป็นประจำ ดังนั้นจึงขอให้พนักงานทุกท่านเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตรวจไว้ให้พร้อมเพื่อเวลาที่คณะกรรมการมาตรวจจะได้มีเอกสารรองรับการตรวจอย่างสมบูรณ์ อันจะส่งผลให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการขององค์กรของเรา ส่วนแบบและรายละเอียดเกี่ยวกับการตรวจนั้นขอให้ทุกท่านยึดแบบเดิมของปี ๒๕๖๖ มาเป็นแนวทางในการจัดเตรียมเอกสาร ทั้งนี้ถ้าแบบตรวจของปี ๒๕๖๖ ส่งมาเมื่อไรจะแจ้งแนวทางให้ที่ประชุมทราบอีกครั้ง

### ๓.๔ เรื่อง การแต่งกาย

เรื่องการแต่งกายมาปฏิบัติราชการ ขอให้ทุกท่านแต่งกายด้วยชุดสุภาพเหมาะสมและตามแนวนโยบายของจังหวัด เพราะทุกครั้งที่นายกและหัวหน้าส่วนราชการไปประชุมประจำเดือนที่จังหวัดบุรีรัมย์ นั้นท่านผู้ว่าราชการจังหวัดท่านเน้นเรื่องการแต่งกายมากโดยได้มอบนโยบายให้แต่งกายด้วยชุดประจำจังหวัดในวันอังคารและชุดผ้าไทยในวันศุกร์ดังนั้น จึงขอฝากให้พนักงานทุกท่านปฏิบัติตามด้วย

### ๓.๕ เรื่อง การลา และการหยุดราชการ

ตามที่ท่านนายกได้เรียนที่ประชุมทุกครั้ง และทุกท่านก็ได้รับทราบระเบียบการลาของข้าราชการดีอยู่แล้ว ดังนั้นจึงขอเสริมท่านนายกอีกหน่อยในเรื่องการลา ขอให้ทุกท่านถือปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ถ้าประสงค์จะลาให้ส่งใบลา ล่วงหน้าทุกกรณีและต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา ก่อน โดยที่ผ่านมามีพนักงานบางท่านไม่ให้ความสำคัญกับการหยุดงานนี้ก็อยากหยุดก็หยุดแล้วมาเขียนใบลา ย้อนหลังเวลามีราชการเร่งด่วนก็ไม่สามารถติดต่อดี ทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร

### ๓.๖ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ได้จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ผมมอบนโยบายให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างทุกคน จะไม่รับของกำนัลทุกชนิด ในขณะก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ในทุกโอกาสและทุกเทศกาล เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบนและการกระทำที่อาจมีผลต่อดุลพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่จะนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือปฏิบัติหน้าที่อย่าง

เป็นธรรม หรือเกิดผลเสียเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่างๆ ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดผลเสียต่อการปฏิบัติงาน ขอให้ทุกคนปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

ที่ประชุมท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมในวาระนี้หรือไม่  
ถ้าไม่มี ขอปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ศิริพร แกวกระโทก ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางสาวศิริพร แกวกระโทก)  
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ) ปิยรัตน์ สุขบรรณ ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางปิยรัตน์ สุขบรรณ)  
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ