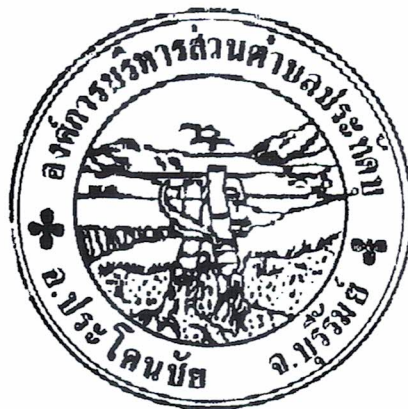


แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ของ



องค์การบริหารส่วนตำบลประทีป
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นๆ เพื่อให้แนวทางการดำเนินงาน มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการในแผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2563 และประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2562 ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ให้มีทิศทางที่ตรงประเด็นและเป็นคู่มือที่ประชาชนจะสามารถติดตามตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลได้

องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1 - 2
- บทนำ	
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม	3 - 28
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.01)	
- บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ (แบบ ผด.02)	
ภาคผนวก	
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ	
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	

ส่วนที่ 1

บทนำ

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานในปี พ.ศ. 2563 มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2562 และที่ได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 นั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ จึงจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 ซึ่งมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ และแสดงถึงการดำเนินการจริง
2. เพื่อให้ทราบรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ
3. เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลของทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ตำบลประทัดบุ
4. เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อการบูรณาการการทำงานร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในตำบล

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และที่ได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนา แล้วเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. แสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ, ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ
2. ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบถึงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล และสามารถตรวจสอบได้
3. เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ
4. เกิดความสะดวก ง่ายต่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในปีนั้นๆ
5. การปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่นเป็นไปอย่างเหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 องค์การบริหารส่วนตำบลประทัญญ อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบ้านเมื่อนำอยู่					
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5	3.52	10,775,000	39.82	กองช่าง
1.2 แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	7	4.93	72,800	0.27	กองช่าง
1.3 แผนงานการเกษตร	5	3.52	35,000	0.13	สำนักปลัดฯ
1.4 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	11	7.75	1,398,000	5.17	สำนักปลัดฯ
รวม	28	19.72	12,280,800	45.39	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต					
2.1 แผนงานสังคมสงเคราะห์	12	8.45	116,000	0.43	กองสวัสดิการสังคม
2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	1.41	15,000	0.06	สำนักปลัดฯ, กองการศึกษา
2.3 แผนงานสาธารณสุข	22	15.49	153,000	0.57	สำนักปลัดฯ, รพสต.บ้านโคกส้มพันธ์
รวม	36	25.35	284,000	1.06	

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม					
3.1 แผนงานการศึกษา	18	12.68	2,540,311	14.62	กองการศึกษาฯ
3.2 แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	9	6.34	290,000	1.87	กองการศึกษาฯ
รวม	27	19.02	2,830,311	16.49	
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารองค์กร					
4.1 แผนงานบริหารทั่วไป	42	29.57	2,517,400	9.30	สำนักปลัดฯ, กองคลัง
4.2 แผนงานงบกลาง	9	6.34	9,147,680	33.80	สำนักปลัดฯ, กองสวัสดิการสังคม
รวม	51	35.91	11,665,080	43.10	
รวมทั้งสิ้น	142	100.00	27,060,191	100.00	

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลประทัญญ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดบุรีรัมย์
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลบ้านเมืองนำอยู่
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2563															
						พ.ค. 2562	เม.ย	มิ.ย	ก.ค	ก.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	เม.ย	พ.ค						
1	ขยายท่อเมนประปา หมู่ที่ 1 บ้านประทัญญ (จากบ้านนายเอก - บ้านนายอุดร)	วางท่อเมนประปา PVC ขนาด 2 นิ้ว ชั้น 8.5 ยาว 315 เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด)	34,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	หมู่ที่ 1	กองช่าง																
2	ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคลองหัวตะแบก หมู่ที่ 3 บ้านหัวตะแบก (ที่นางหงส ต.มีชัย)	วางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 เมตร จำนวน 2 แถว รวม 16 ท่อน (ตามแบบ อบต.กำหนด)	180,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	หมู่ที่ 3	กองช่าง																
3	ก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ 7 บ้านกระต่ายตาย (จากลำน้ำสงฆ์หนองกระต่าย - ถนนทางหลวงชนบท บร 2044)	ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 1,325.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีพื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า 6,625.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด)	527,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	หมู่ที่ 7	กองช่าง																
4	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านหินกอง (จากบ้านนายโต - ถนนสายนอก)	ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 149.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 330.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด)	297,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	หมู่ที่ 8	กองช่าง																
5	บำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้โพง เครื่องเสียง โต๊ะ เก้าอี้ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ระบบประปา ฯลฯ	80,000 (เงินรายได้)	หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8	กองช่าง																

1.3 แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2563														
						พ.ศ. 2562	'๕๕	'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	'๖๓					
1	เกษตรทฤษฎีใหม่ตามพระราชดำริ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสาธิตและทดลองการเกษตรแบบผสมผสานตามแนวทางการเกษตรทฤษฎีใหม่ เพื่อสนองพระราชดำริ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องตม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	10,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	ตำบลประตูปู	สำนักปลัด															
2	ปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องตม ค่าพาหนะในการขนย้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	5,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	สองข้างทางหรือที่สาธารณะในเขตตำบลประตูปู	สำนักปลัด															
3	ปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องตม ค่าพาหนะในการขนย้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	5,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	ห้วย และสระน้ำ ตำบลประตูปู	สำนักปลัด															
4	คลองสวนน้ำใส ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการคลองสวนน้ำใส ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องตม ค่าพาหนะในการขนย้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	5,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	ห้วย, สระน้ำ และอ่างเก็บน้ำ ตำบลประตูปู	สำนักปลัด															
5	จัดซื้อวัสดุการเกษตร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุการเกษตรในกิจการงานเกษตรบริเวณที่ทำการ อบต.ประตูปู เช่น เมล็ดพันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ ไม้ดอก ไม้ประดับ ปุ๋ย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	10,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	ตำบลประตูปู	สำนักปลัด															

1.4 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563				
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗		
1	ท้องถิ่นรวมใจลดอุบัติเหตุทางถนน เทีโต้อุบัติภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มน้ำแข็ง วัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับชุด ปฏิบัติการจุดตรวจด่านตรวจร่วมและอำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนที่สัญจรผ่านไปมาทั้งถนนสายหลักและสายรอง	15,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	ถนนทางโค้ง ทาง แยกต่างๆ ในเขต ตำบลประทัดบุ	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)								
2	เพิ่มพูนความรู้สาธารณสุขในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มความรู้สาธารณสุขในชุมชน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าถังเคมี ค่าน้ำมัน และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	10,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)								
3	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ ที่ชำรุด เสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	55,000 (เงินรายได้)	หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)								
4	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟ ปลั๊กไฟ หลอดไฟ เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ถ่านไฟฉาย ฯลฯ	10,000 (เงินรายได้)	อบต.ประทัดบุ	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)								
5	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉินการจราจร กระบอกโค้งมน ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตสกรู สายแม่เหล็ก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	10,000 (เงินรายได้)	อบต.ประทัดบุ	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)								
6	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม จารบี น้ำมันเครื่อง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็น	50,000 (เงินรายได้)	อบต.ประทัดบุ	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)								

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563
7	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แก๊สเคมีภัณฑ์ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับงานป้องกัน	10,000 (เงินรายได้)	อบต.ประทีป	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)	'๕'๘ '๕'๙ '๕'๐ '๕'๑ '๕'๒ '๕'๓ '๕'๔ '๕'๕ '๕'๖ '๕'๗ '๕'๘ '๕'๙	'๕'๐ '๕'๑ '๕'๒ '๕'๓ '๕'๔ '๕'๕ '๕'๖ '๕'๗ '๕'๘ '๕'๙
8	จัดซื้อวัสดุแต่งกาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับพนักงาน และ อปพร. เช่น ชุดคลุมดับเพลิง เสื้อ กางเกง เข็มขัด หมวก รองเท้า และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับงานป้องกัน	20,000 (เงินรายได้)	อบต.ประทีป	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)		
9	จัดซื้อวัสดุดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เปลี่ยนถ่านฉายาเคมีดับเพลิงที่ ลูกบอลลดับเพลิง สายส่งน้ำ หัวฉีด ข้อแยก ข้อต่อ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับงานป้องกัน	20,000 (เงินรายได้)	อบต.ประทีป	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)		
10	อุดหนุนอำเภอประโคนชัย โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี 2563	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอประโคนชัย ในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี 2563	5,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	ศูนย์ อปพร. อำเภอประโคนชัย	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)		
11	อุดหนุนอำเภอประโคนชัย โครงการฝึกอบรมทวนและสวนสนามวัน อปพร. ประจำปี 2563	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอประโคนชัย ในการดำเนินการฝึกอบรมทวนและสวนสนามวัน อปพร. ประจำปี 2563	10,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	หอประชุม อำเภอประโคนชัย หรืออำเภออำเภอกำหนด	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)		

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

2.1 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563											
						๕:๒	๕:๓	๕:๔	ม.๖	ม.๗	ม.๘	ม.๙	อ.๖	อ.๗	อ.๘	อ.๙				
1	ดูแล ท่วยโย โส้ใจผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการดูแล ท่วยโย โส้ใจผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	5,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	อบต.ประตูป	กองสวัสดิการ สังคม															
2	การป้องกัน แก้ไขปัญหาโรคเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกัน แก้ไขปัญหาโรคเอดส์ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	5,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	อบต.ประตูป	กองสวัสดิการ สังคม															
3	การฝึกอบรมอาชีพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพต่างๆ ให้กับประชาชนทั่วไปที่สนใจและกลุ่มอาชีพในเขตตำบลประตูป เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	20,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	อบต.ประตูป	กองสวัสดิการ สังคม															
4	ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพสตรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพสตรี เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	5,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	อบต.ประตูป	กองสวัสดิการ สังคม															
5	สตรีกับวิถีเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการสตรีกับวิถีเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	10,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	อบต.ประตูป	กองสวัสดิการ สังคม															
6	อุดหนุน สน.เทศบาลฯ จังหวดบุรีรัมย์	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ สน.เทศบาลฯ จังหวดบุรีรัมย์ ใช้จ่ายในกิจกรรมสามารถผลิตและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเทศบาลฯ จังหวดบุรีรัมย์	10,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	จังหวัดบุรีรัมย์	กองสวัสดิการ สังคม															

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2562		พ.ศ. 2563												
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔				
7	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา กาว ตรายาง แฟ้ม ฯลฯ	5,000 (เงินรายได้)	อบต.ประทีป	กองสวัสดิการ สังคม															
8	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นดิสก์ ดิสก์ ฟังก์ชันพิมพ์ โปรแกรมต่างๆ ฯลฯ	5,000 (เงินรายได้)	อบต.ประทีป	กองสวัสดิการ สังคม															
9	จัดซื้อเครื่องโทรสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา จำนวน 1 เครื่อง (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2561)	18,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	อบต.ประทีป	กองสวัสดิการ สังคม															
10	จัดซื้อจอฉายโปรเจคเตอร์แบบแขวนตั้งมือ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอฉายโปรเจคเตอร์แบบแขวนตั้งมือ จำนวน 1 เครื่อง (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2561)	3,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	อบต.ประทีป	กองสวัสดิการ สังคม															
11	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562)	22,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	อบต.ประทีป	กองสวัสดิการ สังคม															
12	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562)	8,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	อบต.ประทีป	กองสวัสดิการ สังคม															

2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2563														
						พ.ศ. 2562	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓					
1	จัดงานวันเยาวชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเยาวชนแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	5,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	สถานที่ ที่ อบต.ป่าหนาด	กองการศึกษา															
2	อุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอประโคนชัยตามโครงการปราบปรามป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี 2563	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการปกครองอำเภอประโคนชัยตามโครงการปราบปรามป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี 2563	10,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	อ.ประโคนชัย	สำนักปลัด															

2.3 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2563														
						พ.ศ. 2562	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓					
1	รณรงค์ ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ป้ายนิรโทษบัตร จัดซื้อทรายอะเบท น้ำยาเคมีพ่นหมอกควัน ค่าเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	50,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8	สำนักปลัด															
2	รณรงค์ ควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ ควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น จัดซื้อวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า ยาคุมกำเนิด สีสี ฤงมื่อ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	30,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8	สำนักปลัด															

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563											
						๕'๕	๕'๖	๕'๗	๕'๘	๕'๙	๕'๑๐	๕'๑๑	๕'๑๒	๕'๑๓	๕'๑๔	๕'๑๕				
3	สร้างพลังชุมชนเพื่อลดปัญหาขยะมูลฝอย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษ เครื่องเขียน ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	8,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป)	หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8	สำนักปลัด															
4	ตรวจประเมินสุขภาพมดลูก	1. ประชุมชี้แจงให้ความรู้แก่สตรีกลุ่มเป้าหมายอายุ 30 - 60 ปี 2. แจกกลุ่มสตรีอายุ 30 - 60 ปีมารับการตรวจร่างกายใน 3. ติดตามผลการตรวจ แจ้งผลการตรวจ	ไม่ใช้งบประมาณ	หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8	รพ.สต. บ้านโคกส้มพันธ์															
5	ตรวจประเมินเต้านม	1. ประชุมชี้แจงให้ความรู้แก่สตรีกลุ่มเป้าหมายอายุ 30 - 60 ปี 2. แจกกลุ่มสตรีอายุ 30 - 60 ปีมารับการตรวจร่างกายใน 3. ติดตามผลการตรวจ แจ้งผลการตรวจ	ไม่ใช้งบประมาณ	หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8	รพ.สต. บ้านโคกส้มพันธ์															
6	ป้องกันและควบคุมโรคประจำถิ่น	1. ประชุมชี้แจงให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับโรคไข้เลือดออกและ วงจรชีวิตของยุงลาย 2. นัตรณรงค์ควบคุมและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายและแหล่ง โรค ทุก 3 เดือน จำนวน 4 ครั้ง ตามกำหนดการณรงค์ของ สำนักสาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์ 3. รณรงค์พ่นเคมีกำจัดยุงลายตัวแก่เมื่อมีการเกิดโรคไข้เลือดออก ในหมู่บ้าน 4. ติดตามประเมินผล	40,000	หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8	รพ.สต. บ้านโคกส้มพันธ์															

